

**Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola,
Ul. Komenského č. 21, Nesvady - Naszvad**

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok
2019/2020**

(Vyhlášky Ministerstva Školstva SR 9/2006 Z.z.)

Základné údaje (§2 ods. 1a)

Základné identifikačné údaje

Názov školy	Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola, Nesvady - Naszvad
Adresa školy	946 51 Nesvady, Ul. Komenského 21
IČO	37861107
DIČ	2021607577
Číslo bank. Účtu	211737838/0900 v SLSP Nesvady
Telefón	0915786880, 0910957386
E-mail	iskola4@gmail.com
www. Stránka	zsvjmnesvady.edupage.org
Zriad'ovateľ	Mesto Nesvady

Vedúci zamestnanci školy

	Priezvisko, meno	Služ. mobil	e-mail
Riaditeľ	PaedDr. Norbert Becse	0915786880	iskola4@gmail.com
Zástupkyňa	Mgr. Iveta Pinkeová	0910957386	iskola4@gmail.com

Rada školy

	Titl., meno, priezvisko	Kontakt
Predseda	Mgr. Rebeka Balogh	0904 509 635
pedagogickí zamestnanci	Mgr. Melinda Miskolczy	0905966520
	PaedDr. Alžbeta Kováčsová	0908464177
ostatní zamestnanci	Margita Dobosiová	0907096409
zástupcovia rodičov	Mgr. Rita Pásztóová	0905729861
	Mgr. Viktória Asztalosová	0940868666
zástupca zriad'ovateľ'a	Csaba Bencsik	0905 584 137
	Ing. Marianna Kesziová	0907452949
	Zoltán Haris	0905601908
	Ing. Zoltán Kelemen	0918104092
	Andrea Kürti	0908589125

Poradné orgány školy

Názov MZ a PK	Vedúci	
Pedagogická rada	PaedDr. Norbert Becse	
MZ 1. - 4. ročníkov	Mgr. Gizela Holková	MJL, SJL, MAT, PVD, VDA, TEV, VYV, HUV, IFV, PVC
PK prírodovedecká	Mgr. Melinda Miskolczi	MAT, FYZ, CHE, BIO, GEO, INF
PK jazyková	Mgr. Anita Burdiová	MJL, SJL, NEJ, AJL
PK spoločensko-vedná	PaedDr. Irena Gátasiová	OBN, DEJ, NBV, ETV, TSV, VYV, HUV, THD
Rodičovská rada	Bc. Róbert Tóth	

Údaje o počte žiakov (§2 ods. 1b)

Počet žiakov školy k 15.09.2019 je: 169

Počet tried: 10

Podrobnejšie informácie:

Ročník:	0.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	Spolu k 15. 09. 2019
počet tried	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
počet žiakov	8	16	21	13	21	24	22	12	21	11	169
z toho ŠVVP	-	1	2	2	4	4	6	2	3	2	26
z toho v ŠKD	-	14	21	12	16	15	-	-	-	-	78

Zapísaní žiaci ZŠ (§2 ods. 1c)

Počet zapísaných prvákov k 30. 6. 2020: *súčet: 21 /počet dievčat: 8*

Skutočný počet žiakov v 1. A ročníku k 15. 9. 2020: *súčet: 15/ počet dievčat: 6*

Počet žiakov v 0. ročníku k 15.9.2020: *súčet: 9/počet dievčat: 4*

Počet detí s odloženou školskou dochádzkou: *súčet: 3/počet dievčat: 0*

Ukončenie školskej dochádzky na ZŠ k 31. 08. 2020

	IV.	V. roč.	VI. roč.	VII. r.	VIII. roč.	IX. r.	Spolu
Počet žiakov	1	1	-	-	1	11	14

Úspešnosť žiakov na prijímacích skúškach na SŠ (§2 ods. 1d)

Všetci žiaci, ktorí si podali prihlášky na zvolené študijné odbory, boli prijatí a sú zapísaní na stredné školy a odborné učilišťa.

	Gymnázium 4. ročný	SOŠ	Pracovný pomer	Spolu
Prihlásení	4	8	-	12
Prijatí	4	8	-	12
úspešnosť %	100%	100%	-	100

Klasifikácia tried (§2 ods. 1e)

Trieda	MJL	SJL	MAT	INF	PVD/ BIO	VLA/ GEG	DEJ	CHE	FYZ	AJL	OBN	VYV	HUV/VUM	TSV
II.	1,38	1,24	1,73	a	a	-	-	-	-	-	-	a	a	a
III.	1,46	1,46	1,69	a	a	a	-	-	-	a	-	a	a	a
IV.	1,57	1,52	1,96	a	a	a	-	-	-	a	-	a	a	a
V.	1,39	2,00	2,09	a	a	a	a	-	-	a	-	a	a	a
VI.	2,43	2,62	2,48	a	a	a	a	-	a	a	a	a	a	a
VII.	1,67	2,08	2,17	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a
VIII.	2,29	2,48	2,05	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a	a
IX.	2,09	2,55	2,09	-	a	a	a	a	a	a	a	-	a	a
priemer	1,78	1,99	2,03		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Súhrnný priemer hlavných vyučovacích predmetov je : 1,93

O spôsobe hodnotenia jednotlivých vyučovacích predmetov v čase mimoriadnej situácie riaditeľ školy po prerokovaní s pedagogickou radou rozhodol takto:

- v nultom a prvom ročníku priebežné aj záverečné hodnotenie sa realizovalo formou slovného hodnotenia,
- v ostatných ročníkoch záverečné hodnotenie bolo kombinované t. j. klasifikáciou hlavných predmetov (MAT, MJL, SJL) a slovné hodnotenie (slovom absolvoval).

Podklady na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov učitelia získali v čase prerušeného vyučovania najmä z portfólií žiackych prác a rozhovormi so žiakmi, príp. konzultáciou s rodičmi

Prehľad o prospechu žiakov k 31. 08. 2020

Trieda	Počet	Prospeli	Neprospeli
0.	8	8	
I.	15	16	
II.	21	21	
III.	13	13	
IV.	21	21	
V.	24	24	
VI.	22	22	
VII.	12	12	
VIII.	21	21	
IX.	11	11	
spolu	168	168	

V čase mimoriadnej situácie nikto nebol hodnotený stupňom prospechu nedostatočný t. j. nikto neopakuje ročník.

Poznámka:

Z 0. ročníka 2 žiačky budú preradené do ŠZŠ na základe vyšetrenia CPPPaP Komárno, a 2 žiaci sa presťahovali do zahraničia (zmena trvalého pobytu).

Prehľad dochádzky žiakov

V tomto školskom roku evidovanie dochádzky bolo vedené do **16. marca 2020**, kým nebolo prerušené vyučovanie..

Trieda	Počet žiakov	Zameškané hodiny	Zameškané hod.na žiaka	Ospravedlnené	Ospravedl. hod. na žiaka	Neospravedlnené	Neospravedl. hod.na žiaka
0.	8	1224	153	1074	134,25	150	18,75
I.A	15	776	51,73	737	49,13	39	2,6
II.	21	931	44,33	931	44,33	0	0
III.	13	442	34	432	33,23	10	0,76
IV.	21	921	43,85	906	43,14	15	0,71
V.	24	1127	46,95	1109	46,20	18	0,75
VI.	22	1738	79	1706	77,54	32	1,45
VII.	12	1077	89,75	1077	89,75	0	0
VIII.	21	1039	49,47	992	47,23	47	2,23
IX.	11	696	63,27	696	63,27	0	0
Priemer 2019/2020	168	9971	59,35	9660	57,5	311	1,85

Neospravedlňené hodiny najviac vymeškali žiaci **zo sociálne znevýhodneného prostredia**. V monitorovaní dochádzky sme postupovali podľa pokynov zanedbávania školskej dochádzky v zmysle Metodického návodu Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Mesto, Mestská polícia a Policajný zbor v Hurbanove nám boli nápomocní. Monitorovanie a riešenie vymeškaných hodín berieme prísne a zodpovedne. Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia väčšinou dodatočne ospravedlňujú vyučovacie hodiny.

Výsledky externých meraní – T5 a T9

Testovanie žiakov 5. ročníka

Testovanie žiakov 5. ročníka základných škôl sa uskutočnilo 20. novembra 2019 na všetkých základných školách Slovenskej republiky. Na základných školách s vyučovacím jazykom maďarským sa testovalo z predmetov maďarský jazyk a literatúra a matematika. Cieľom Testovania 5-2019 bolo vstupné hodnotenie žiackych vedomostí a zručností na začiatku vzdelávacieho stupňa ISCED 2.

Testovanie nám poskytol spätnú väzbu, ako učitelia pripravili žiakov na prechod z ISCED 1 na vzdelávací stupeň ISCED 2 a bol vstupnou informáciou pre učiteľov na stupni ISCED 2 pre zlepšovanie vzdelávania žiakov a skvalitňovanie vyučovania. Slúžil na monitorovanie stavu vedomostí a zručností žiakov pri výstupe z ISCED 1 v celoštátnom meradle.

Predmety	Úspešnosť školy 2018/2019	Úspešnosť školy 2019/2020	Priemerná úspešnosť SR 2019/2020	Rozdiel priemernej úspešnosti školy oproti národnému priemeru
MJL	59,1%%	80,6%	62,0%	+ 18,6%%
MAT	58,1%	69,4%	63,4%	+ 6%

Na testovania piatakov sa zúčastnilo 22 žiakov, z toho traja žiaci so ŠVVP. Z maďarského jazyka a literatúry 90% žiakov (15) a z matematiky 68% (20) **dosiahol nadpriemernú úspešnosť**.

Testovanie žiakov 9. ročníka

Testovanie deviatakov sa neuskutočnilo.

Odbory a učebné plány (§ 2 ods. 1 f)

V školskom roku 2019/2020 dvanásť rok napĺňame školskú reformu realizáciou vlastného Školského vzdelávacieho programu, vychádzajúceho zo Štátneho vzdelávacieho programu.

Voliteľné (disponibilné) hodiny použité v školskom roku 2019/2020 v:

1. ročníku	1 MJL	5. ročníku	1 MAT 1 TEV
2. ročníku	1 MJL 1 MAT	6. ročníku	1 MAT
3. ročníku	1 MJL 1 MAT	7. ročníku	1 MAT
4. ročníku	1 VLA	8. ročníku	1 MAT
		9. ročníku	1 FYZ 1 TEV

Štruktúra tried k 15. 09. 2019

	Počet tried	Počet žiakov	Počet začlenených žiakov
Prvá trieda	1	15	-
0 .ročník	1	8	-
Ostatné triedy	8	146	26
Špeciálne triedy	-	-	-
Triedy pre nadaných	-	-	-
Spolu	10	169	26

Zamestnanci (§2 ods. 1g)

Pracovný pomer k 31. 12. 2019

V školskom roku 2019/2020 v našej škole pracovalo 24 zamestnancov, z toho 16 pedagógov, 3 vychovávateľky, 1 ekonóm, 1 školník a 3 upratovačky.

Pracovný pomer	Počet pedag. prac.	Počet nepedag. prac.	Počet úväzkov pedag. prac.	Počet úväzkov nepedag. prac.
TPP(neurčitá)	19	5	15,98	4,2
DPP(doba určitá)	0	0	0	0
Znížený úväzok	5	2	1,5	1,2
ZPS	0	1	0	0,80

Kvalifikovanosť pedagogických pracovníkov

V školskom roku 2019/2020 naša škola zamestnala 19 pedagogických zamestnancov z toho 3 vychovávateľky.

Na škole pôsobí výchovný poradca, koordinátor pre výchovu k manželstvu a rodičovstvu, koordinátor environmentálnej výchovy, koordinátor pre prevenciu protidrogových závislostí a školský špeciálny pedagóg. Všetci učitelia spĺňajú požiadavky na odbornú a pedagogickú spôsobilosť.

Predmety vyučované nekvalifikovane

Trieda	Predmet	Počet hodín týždenne
5. - 9.	Geografia	6
5. - 9.	Dejepis	6

Vzdelávanie zamestnancov (§2 ods. 1h)

Vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania zabezpečuje u pedagogických a odborných zamestnancov sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať a dopĺňať profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej praxe.

Škola zamestnáva pedagogických zamestnancov, ktorí sa pravidelne zúčastňovali priebežného odborného vzdelávania a absolvovali podľa individuálneho zaradenia, adekvátne formy kontinuálneho vzdelávania. Požiadavky jednotlivých učiteľov na kontinuálne vzdelávanie vyplývajú z ich zaradenia do jednotlivých kariérových stupňov. Potreba individuálneho a tým pádom aj kolektívneho odborného rasu sa javí ako dominantná úloha školského zariadenia

V priebehu školského roka pedagogickí zamestnanci sa zúčastnili na vzdelávaní, ako:

- Pravidelné stretnutia učiteľov TEV k problematike športových súťaží
- Pravidelné stretnutia výchovných poradcov (CPPPaP)
- Rigorózne konanie (Pastorek A.)
- Všeobecná psychológia
- Inštruktorský kurz zjazdového lyžovania
- Seminár anglického jazyka
- Seminár - Inovatívne metódy vo vyučovaní SJSJL na ZŠ
- Aktualizačné vzdelávanie – finančná gramotnosť – celý kolektív

Prehľad výsledkov súťaží a olympiád (§2 ods. 1i)

Názov súťaže	Počet žiakov	Okresné kolo		Krajské kolo		Celoslov.kolo		Medzinárodné kolo
		počet	úspešný	počet	úspešný	počet	úspešný	
Prednes poézie a prózy	30							-
Pravopisná s.-Simonyi Zs.	10					1		-
Matematická-Maksík 1. – 4.r.	16							
Matematická - Maks 5. – 9. r.	19							
Matematická olympiáda	3	3	3					-
Matematická - Kenguru	32					18		
Matematická - Pytagoriáda	19	9						
Matematika - Katedra	3	3	3					
Poznaj slovenskú reč	2	2	2	1				
Dobré slovo	4							
Olympiáda v anglickom j.	8	2	1					
Biologická olympiáda	2							
Geografická olympiáda	9	4	4					
iBobor - informatika	123							
Vianočný futbalový turnaj	11							
Cezpoľný beh	4							
Feszty Kupa - futbal	7							
Hungarikum	3							
Pénzes István Anyanyelvi Verseny	3			3				
Výtvarná súťaž	18							
Vianočné aranžovanie	4							
Expert geniality	10					5		
Hyperikum	3					3		
Szép Magyar Beszéd	1	1						
Súťaž v speve	1							

Názov súťaže	Okresné kolo	Krajské kolo	Celoslovenské kolo
Poznaj slovenskú reč	2 x 3. miesto		
Feszty Kupa - futbal	1 x 2. miesto		
Výtvarná súťaž	1x 3. miesto		

Súťaže, do ktorých sa zapájala škola na začiatku školského roka pre mimoriadnu situáciu neboli dokončené.

Aktivity a prezentácia na verejnosti

Základnou formou prezentácie školy na verejnosti je naša každodenná práca. Výchovno-vzdelávací proces, mimoškolské a záujmové aktivity, akcie, na ktorých sa zúčastňujú rodičia, zástupcovia verejného života, prípadne iní občania dediny, vkusne vyzdobené priestory, kde sa prezentujú práce detí a žiakov, ale aj učiteľov, upravené okolie budovy, spolupráca každého z nás s ľuďmi z mimoškolského prostredia, to všetko je denne konfrontované s predstavami verejnosti o tom, ako funguje naša škola.

Škola sa prezentuje na verejnosti svojou výchovno-vzdelávacou činnosťou, bohatou mimoškolskou činnosťou a tradičnými aktivitami. Prezentácia školy na verejnosti prebieha už tradične prípravou kultúrnych programov a tradičnými aktivitami. Prínosom k informovaniu verejnosti je aj prevádzkovanie web stránky školy, na ktorej sú jej návštevníci informovaní o aktuálnom dianí v škole aj o výsledkoch práce školy.

September:

- účelové branné cvičenie
- stretnutie bývalých žiakov v rámci Nesvadských dní
- zasadnutie a zahájenie práce žiackeho parlamentu
- rodičovské združenia

Október:

- týždeň zdravej výživy
- oslavy národných sviatkov
- odovzdanie štipendia – Rákóczi Szövetség
- zahájenie práce v záujmových krúžkoch

- výstava jesenných plodov
- týždeň otvorených dverí pre stredné školy - voľba povolania – ponuky stredných škôl

November:

- testovanie piatakov – T5
- ovocné party v ŠKD
- vydanie Školského kalendára a Ročenky školy

December:

- tradičná súťaž a výstava adventných vencov
- tradičný medzinárodný turnaj vo futbale
- vianočné aranžovanie
- 1. číslo školského časopisu Firka
- vianočný koncert
- benefičný koncert ADVENTIN
- vianočné zvyky a tradície v rímsko-katolíckom kostole (Betlehem)

Január:

- lyžiarsky výcvik – Závažná Poruba
- Maďarské kultúrne dni
- vyhodnotenie I. polroka

Február:

- program k zápisu detí do 1. ročníka
- týždeň otvorených dverí pre stredné školy - voľba povolania – ponuky stredných škôl

Marec – Máj

- prerušenie vyučovania

Jún

- V. ročník odovzdania ceny rodiny Bauerových

Školské výlety sa neuskutočnili.

Projekty (§2. ods. 1j)

Kultúrne poukazy 2019 – Grantový program Kultúrne poukazy sú určené pre žiakov základných škôl, pre študentov stredných škôl a pre pedagogických pracovníkov týchto škôl zamestnaných na plný úväzok, ktorým sa umožní vstup do divadiel, múzeí, galérií, knižníc

a niektorých ďalších kultúrnych inštitúcií realizujúcich kultúrne podujatia a aktivity pre deti a mládež prostredníctvom štátom dotovaných kultúrnych poukazov.

Vzdelávacie poukazy - Slúžia na realizáciu systému financovania záujmového vzdelávania poskytovaného školami a školskými zariadeniami. Vzdelávací poukaz predstavuje ročný príspevok štátu na záujmové vzdelávanie pre jedného žiaka školy. Poskytovateľ záujmového vzdelávania financovaného prostredníctvom vzdelávacích poukazov môže organizovať pre žiakov v čase mimo vyučovania aktivity, ktorých obsah je zameraný na záujmovú, rekreačnú, telovýchovnú a spoločenskú činnosť žiakov.

Projekt „Szülöföldön magyarul“ je zameraný na finančnú podporu výchovno-vzdelávacieho procesu a na zabezpečenie učebných pomôcok.

Rákócziho školné štipendium - podporuje zapísaných žiakov do 1. ročníka.

Škola podporujúca zdravie - „Školské ovocie zelenina“ a „Školské mlieko“

Projekt bol zameraný na osvetovú činnosť v oblasti zdravia, zdravej výživy, zdravého životného štýlu, na skrášľovanie životného prostredia, environmentálnu výchovu a humanizáciu medziľudských vzťahov. Medzi tradičné podujatia patrili: účelové branné cvičenia, výstavy ovocia a zeleniny, týždeň zdravej výživy, mikulášska a vianočná oslava, vianočný koncert, tvorivé dielne, jesenný a jarný zber papiera, slávnostná rozlúčka so žiakmi 9. ročníka. Väčšina podujatí sa niesla za účasti rodičov žiakov a pomáhala k vzájomnému zblížovaniu učiteľov a rodičov.

Poskytovanie dotácie z rozpočtu NSK na podporu kultúry a športu -

„Dajme spolu gól! – Organizovanie športových podujatí miestneho a regionálneho významu“

Výsledky inšpekčnej činnosti (§2 ods. 1k)

V školskom roku 2019/2020 nebola vykonaná inšpekčná kontrola.

Materiálno-technické podmienky (§2 ods. 1l)

V školskom roku 2019/2020 sa celý výchovno-vzdelávací proces vykonával v budove ZŠ na Ul. Komenského 21, kde je umiestnený aj školský klub detí. Samotná školská budova svojimi

priestorovými podmienkami je vyhovujúca pre našu školu. Pre vyučovanie elokovaných tried Základnej umeleckej školy Hurbanovo sme zabezpečili 2 miestnosti.

Žiaci našej školy boli rozdelení do 10 tried. Každá trieda mala svoju kmeňovú triedu. Okrem klasických tried výchovno-vzdelávací proces prebiehal i v odborných triedach.

Využívame nasledovné priestory: učebne, odborné učebne, sklady, nové kabinety pre učiteľov II. stupňa, kancelárie, zborovňa, 3 oddelenia ŠKD, sociálne miestnosti a spoločné miestnosti so ZŠ s VJS - aula, jedáleň, telocvične, detské dopravné ihrisko a vonkajšie športové ihriská.

Každý učiteľ má k dispozícii vlastný, školský notebook.

V celej škole je možné pripojenie na internet prostredníctvom wi-fi siete.

V škole sa v pravidelných intervaloch vykonávajú požadované revízie a kontroly vyhradených technických zariadení. Údržba a opravy drobných chýb tiež prispievajú k bezproblémovému chodu školy a školských zariadení.

Súčasný stav materiálno-technických podmienok je veľmi dobrý.

Finančné a hmotné zabezpečenie (§2 ods. 1m)

Správa o hospodárení za rok 2019

Pridelené finančné prostriedky	Výška v €
Normatív	499 959,00
Vzdelávacie poukazy	5 293,00
Príspevok na učebnice	720,00
Príspevok pre deti zo SZP	3 450,00
Príspevok na dopravné pre žiakov	422,00
Príspevok na lyžiarsky výcvik	3 750,00
Prostriedky od zriaďovateľa	41 390,00
Príjem z preplatku z RZ ZD za rok 2018	146,00
Vlastné príjmy – z prenájmu telocvične	595,00
Vlastné príjmy – príspevok od rodičov na čiastočné krytie nákladov školského klubu detí	7 260,00
Iné príjmy – za poškodený majetok, iné príjmy	2 097,00
Celkové príjmy za rok 2019	565 082,00

Prevádzkové náklady:

Pri čerpaní rozpočtu v roku 2019 bola najväčšia časť použitá na vyplatenie osobných nákladov, t. j. miezd a odvodov do poisťovní v celkovej výške 432 762,17 € pre zamestnancov školy, z toho pre vychovávateľky ŠKD vo výške 33 684,08 €. Podrobný rozpis čerpania prevádzkových nákladov je prílohou Správy o hospodárení na rok 2019. Prevádzkové náklady školy boli použité na zabezpečenie chodu prevádzky školy, t.j. nákup materiálu k bežnej údržbe, kancelárskeho materiálu, čistiacich, dezinfekčných, hygienických potrieb, učebných pomôcok, odborných časopisov, tlačív, nákup softvérov – obnovy licencií na PC. Výška spotreby energie (plyn, elektrina) bola 11 386,23 €.

Údržbárske práce boli vykonávané čiastočne vo vlastnej réžii v rámci bežnej údržby a náročnejšie odborné práce dodávateľským spôsobom. Do tejto časti rozpočtu sú zahrnuté aj výdavky na opravu a údržbu prevádzkových strojov a prístrojov, údržba budovy, priestorov a interiérového zariadenia školy – nábytok, podlahárske práce, stolárske - elektrikárske -, murárske -, maliarske práce. (v roku 2019 činí 17 397, 21 €).

Vytvorili sme priestor pre učebné pomôcky na prvom poschodí a na prízemí kabinet pre vyučujúcich maďarského, slovenského a anglického jazyku tiež obnovený. V týchto priestoroch boli spravené nové elektrické vedenie, vodovod, namontované nové vykurovacie teleso a úplne nové interiérové zariadenie.

Naša škola rešpektovala princípy o dodržiavaní zásad hospodárnosti pri nakladaní s finančnými prostriedkami. Poskytovala služby v oblasti výchovy a vzdelávania, skvalitňovala vyučovanie cudzích jazykov, modernizovala vyučovací proces, podporovala rozvoj športových aktivít a záujmových činností. Dôraz kládla na kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu, a aj na kvalitu prostredia, v ktorom sa realizuje. Z dôvodu zrušenia činnosť v CVČ sme od mesiaca október, pre trénera hádzanej žiačok a pre trénera futbalového družstva žiakov, použili účelovo pridelené finančné prostriedky vo forme dohody. Venovali sme veľkú pozornosť výučbe žiakov - podľa požiadaviek vyučujúcich sme zabezpečili učebné pomôcky, učebnice, odborné časopisy a noviny. Vydali sme novú ročenku školy, školský časopis Firka a školský Kalendár. Usporiadali sme stretávku bývalých žiakov našej školy a oslavy k 70. Výročiu znovuoťvorenia základnej školy s vyučovacím jazykom maďarským našej obci. Organizovali sme rôzne kultúrne podujatia pre žiakov aj pre širšiu verejnosť (Galavečer recitátorov, premietanie dokumentárnych filmov, Privítanie jari), ako aj rôzne prednášky z oblasti prírodovedy a environmentálnej výchovy (Deň Zeme), na rozvoj finančnej gramotnosti. Naďalej je dôležitou prioritou motivácia žiakov, preto naši najprospešnejší žiaci majú možnosť získať Cenu Bauer.

1. Porovnanie schváleného rozpočtu so skutočným čerpaním:

Súhrnná suma dotácie na rok 2019 bola 565 175,10 €, schválený rozpočet bol vo výške 487 957 € a upravený rozpočet 565 279 €. Nevyčerpaná dotácia vo výške 52,60 € na dopravné pre žiakov a zostatok na účte boli vrátené zriaďovateľovi. Rozdiel medzi schváleným a čerpaným rozpočtom vznikol z dôvodu, že obcou plánovaný dlhodobý rozpočet vychádzal z nereálnych podkladov.

2. Vlastné príjmy – využitie možnosti na ich získanie:

Vlastné príjmy z prenájmu telocvične, z iných príjmov a z príjmy za žiakom spôsobenú škodu na majetku školy celkom vo výške 2 691,90 €, ktoré boli použité na skvalitnenie výchovno-vzdelávacej činnosti a na opravy a údržby budovy školy.

Finančné prostriedky vo výške 7 260,00 € z príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského klubu detí od rodičov v roku 2019 boli použité na zabezpečenie školských potrieb školského klubu pre ŠKD.

3. Príjmy od sponzorov – ak sú účelové, vyhodnotiť ich použitie:

Sponzorskú finančnú dotáciu dostalo ZMRS pre ZŠ s VJM z projektu nadácie Gábora Bethlena, z 2 % zaplatenej dane, zo zberu papiera, zo zberu použitého kuchynského oleja, z recyklačného fondu (z odovzdaných vrchnákov plastových fliaš a nepoužitej, opotrebovanej elektroniky).

4. Mimorozpočtové príjmy – ich použitie a vplyv na výchovno-vzdelávací proces:

Mimorozpočtovými príjmami školy v roku 2019 boli príjmy zo vzdelávacích poukazov v sume 5 293 €, na deti zo sociálne znevýhodneného prostredia vo výške 3 450 €, na preplácanie výdavkov na dopravu žiakov našej školy vo výške 421,60 €. Príjmy na lyžiarsky výcvik v sume 3 750 € boli použité na prepravu žiakov, na ubytovanie a stravovanie počas pobytu na lyžiarskom výcviku a na učebnice. Z projektov NSK na realizáciu súťaže pre žiakov v hádzanej a z projektu NSK na kultúru tiež boli pridelené finančné prostriedky a účelovo použité.

5. Spôsob vyplatenia vzdelávacích poukazov:

V rámci záujmovej činnosti pracovalo 15 záujmových krúžkov, za ktorých činnosť boli vedúci vzdelávacích krúžkov odmenení z nenormatívnych finančných prostriedkov určených na vzdelávacie poukazy v celkovej sume 5 750 €. Odmeny boli vyplatené vo forme dohody o vykonaní pracovnej činnosti.

6. Pohľadávky a záväzky ku koncu roka:

Žiadne pohľadávky neboli. Záväzky voči fyzickým a právnickým osobám - mzdy a odvody za mesiac december 2019 v celkovej sume 35 425,55 €, ktoré v **mesiaci január 2020 boli vyrovnané.**

Plnenie stanoveného cieľa (§2 ods. 1n)

Cieľ, ktorý si určila škola na školský rok 2019/2020

- Vypracovať nový inovovaný Školský vzdelávací program pre 9. ročník a úspešne ho realizovať v praxi.
- Úspešne uvádzať začínajúceho pedagogického zamestnanca.
- Zavedenie elektronickej pedagogickej dokumentácie.
- Zaviest' evidenciu žiakov s čipovým systémom.
- Viest' žiakov čo najefektívnejšiemu využívaniu školského stravovania.
- Organizovanie školskej akadémie k 70. výročiu znovuotvorenia našej školy.
- Nad'alej neklesnúť pod celoslovenský priemer vo výsledkoch testovania žiakov, dôsledne pripravovať žiakov na testovanie. Využívať elektronické testy na preverovanie vedomostnej úrovne žiakov.
- Realizovať všetky zmeny, ktoré súvisia s novelou Školského zákona, novelizáciou vyhlášok a zákonov.
- Zabezpečiť vykazovanie údajov žiakov a zamestnancov školy do centrálného informačného systému pre oblasť regionálneho školstva RIS do sústavy škôl a školských zariadení.
- Úspešne pripravovať žiakov na prijímacie skúšky na SŠ.
- Zvýšenú pozornosť venovať žiakom so SZP a žiakom so ŠVVP.
- Pokračovať a zapájať sa do súťaží a úspešne reprezentovať našu školu za hranicami obce, okresu, kraja a Slovenska.
- Podieľať sa nad'alej na modernizácii a rekonštrukcii školy.
- Motivovať zamestnancov školy a podporovať systém ich celoživotného vzdelávania a snahu o osobnostný rast v rámci kontinuálneho vzdelávania, vypracovať plán KV.
- Zabezpečenie plánovania a informovanosť všetkých zamestnancov prostredníctvom celoročného plánu práce, mesačných plánov, pracovných porád a pedagogických rád.

- Poskytnúť žiakom čo najširší výber voľno-časových aktivít v rámci krúžkovej činnosti.
- Zorganizovať pre I. stupeň plavecký výcvik a pre II. stupeň lyžiarsky výcvik.
- Naďalej sa uchádzať a účelne využívať vzdelávacie a kultúrne poukazy.
- Pokračovať v minuloročných úspešných aktivitách.
- Zefektívniť systém vnútornej kontroly školy s dôrazom na analýzu zistení, prijatých opatrení a kontrolu odstránenia zistených nedostatkov.
- Dôsledne sledovať dodržiavanie opatrení na zlepšenie dochádzky žiakov do školy.
- Dôsledne sledovať plnenie Školského poriadku, Školského poriadku ŠKD a Pracovného poriadku.
- Dôsledne dodržiavať a kontrolovať pokyny na klasifikáciu a hodnotenie žiakov, s dôrazom na žiakov s poruchami učenia a správania.
- Viac zviditeľňovať činnosť školy na webovej stránke školy.
- Striktne dodržiavať UP, UO a tematické výchovno-vzdelávacie plány, prierezové témy, plnenie štandardov.
- Humanizovať výchovno-vzdelávací proces, odstraňovať zo školy stres a strach
- Dodržiavať ľudské práva detí.

Koncepčný zámer školy pre školský rok 2019/2020 vychádzal z platnej školskej legislatívy, základnej pedagogickej dokumentácie, reálnych personálnych a materiálnych podmienok školy. Opieral sa o aktívny, samostatný a tvorivý prístup vedenia školy, učiteľov a vychovávateľov v záujme toho, aby sa škola stala centrom vzdelávania, športu a kultúry. Koncepcia rozvoja školy je v súlade s novými reformami vzdelávania a požiadavkami dnešnej doby. Plnenie úloh sa štvrt'ročne sledovali a ročne prehodnocovali. Čiastkové ciele a úlohy boli zapracované do plánov metodických združení a predmetových komisií, do plánov vnútroškolskej kontroly na daný školský rok, do plánov koordinátorov, do mesačných plánov práce školy. Priebežná kontrola naplánovaných úloh sa uskutočňovala mesačne, vyhodnocovaním plánu práce školy na daný mesiac, na pracovnej porade. Štvrt'ročne sa vyhodnocovali na pedagogických radách a zasadnutiach MZ a PK.

Vo všetkých ročníkoch sme postupovali v súlade so školským zákonom č.245/2008 a podľa

- **štátneho** vzdelávacieho programu, ktorý vymedzuje povinný obsah výchovy a vzdelávania v školách,
- **školského** vzdelávacieho programu, ktorý je základným dokumentom školy a ktorý postupne je dopĺňaný o učebné osnovy pre jednotlivé ročníky.

Činnosť v čase mimoriadnej situácie

Od 13. marca 2020 do 30. júna 2020 v škole prebiehalo vyučovanie mimoriadnym spôsobom v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu v dôsledku celosvetovej pandémie koronavírusu COVID-19. V dôsledku uzavretia škôl išlo o pomerne náročné obdobie. Zo strany ministerstva školstva bol nám spustený portál www.ucimenadialku.sk, na ktorom pre učiteľov, žiakov aj rodičov zhromažďovali dostupné vzdelávacie materiály, webináre, digitálne zdroje a iné pomôcky, ktoré sme mohli využívať pri dištančnom vzdelávaní. Okrem toho boli zabezpečené všetky potrebné informácie, usmernenia, rozhodnutia a dôležité termíny pre učiteľov a školám včas.

Súčasťou tejto správy sú prílohy: hodnotenie metodického združenia a hodnotenia predmetových komisií o spôsobe vyučovania, metódach a formách, o spôsobe hodnotenia, silné a slabé stránky vzdelávacej činnosti v tomto období, správu o opatreniach a obsahu učiva.

- **Správa Metodického združenia**
- **Správa Prírodovednej komisie**
- **Správa Jazykovej komisie**
- **Správa Spoločensko-vednej komisie**

Vyhodnotenie plnenia cieľov PK a MZ:

Všetky ciele a očakávania obsiahnuté v pláne práce sa kvôli zatvoreniu škôl nepodarilo splniť, - súťaže, olympiády, testovanie deviatakov, exkurzie, plavecký výcvik, škola v prírode, aktivity od 16. marca - boli predčasne ukončené alebo zrušené.

Metódy a formy vyučovania

Na základe rozhodnutia Ministerstva školstva SR výchovno-vzdelávacia činnosť od 16. marca 2020 sa uskutočnila formou dištančného vzdelávania. Úlohy na obdobie prvých dvoch týždňov sme zadali žiakom ešte v posledný deň školskej dochádzky. V prvých dňoch prebiehalo zmapovanie možností technického vybavenia v domácnostiach. Žiaci ako aj učitelia museli upraviť denný režim, a prispôbovať sa k daným podmienkam. Po tomto období vzdelávacia činnosť sa uskutočňovala v značnej miere na platforme Edupage. Žiakom, ktorí nemali prístup k technickým vymoženostiam, vyučujúci osobne doručili vytlačené úlohy, pracovné listy. Väčšina žiakov sa rýchlo prispôbilo k novej situácii v učení a pracovali podľa pokynov učiteľov. Výchovno-vzdelávacia činnosť koordinovali počas dištančného vzdelávania triedni učitelia, ktorí udržiavali kontakt s rodičmi, so žiakmi a s ostatnými pedagógmi žiakov.

Postupovali podľa tematických plánov v pomalšom tempe a zredukovaným učivom. Žiaci dostávali úlohy pravidelne každý týždeň, podľa dohodnutého časového harmonogramu s vyučujúcimi.

Formy a metódy dištančného vzdelávania boli: prezentácie, pracovné listy, interaktívne cvičenia, práca s videom, samostatné učenie prostredníctvom IKT, text zameraný na čitateľskú a finančnú gramotnosť, problémové úlohy, vyhľadávanie informácií v texte, práca s obrazovým materiálom, texty s vysvetlením učiva, online kvízy, individuálne vysvetlenie učiva, videá.

Materiálne podmienky: žiaci, ktorí nemali dostatočné technické možnosti mali zabezpečené a pripravené prekopírované pracovné listy a úlohy, komunikácia so žiakmi zo sociálne znevýhodneného prostredia prebiehala cez mobil alebo bola zabezpečená distribúcia pracovných listov, úloh.

Spôsob hodnotenia

Počas dištančného vzdelávania sme žiakov hodnotili motivačným slovným hodnotením, prípadne percentuálnym vyjadrením ich výkonov. Priebežné hodnotenie sa uskutočnilo formou konštruktívnej slovnej spätnej väzby - motiváciou, pomenovaním chýb, poskytovaním návrhov na ich odstránenie, sebahodnotenie žiaka. Koncoročné hodnotenie sme uskutočňovali na základe uznesenia PR zo dňa 17. apríla 2020 nasledovne: v 0. a 1. ročníku hlavné predmety boli hodnotené slovným komentárom, v ostatných ročníkoch hlavné predmety – SJSL, MJL a MAT boli hodnotené klasifikáciou (známkou), ostatné predmety boli hodnotené slovom absolvoval.

Podklady na hodnotenie boli známky žiakov ktoré získali ešte v období pred dištančného vzdelávania, portfólio žiackych prác a rozhovory so žiakmi, prípadne s rodičmi, projekty, vyriešené úlohy v pracovných zošitoch, komplexné úlohy a práce. Každí žiak postúpil do vyššieho ročníka alebo získal daný stupeň vzdelávania.

Silné a slabé stránky

Celý pedagogický zbor mal pomerne rýchly nábeh na online vzdelávanie. Pre našu školu bolo veľkou výhodou, že používanie školského portálu Edupage sme zaviedli práve tento školský rok. Svedomite sme spolupracovali na plynulom chode dištančného vzdelávania, vynaložili sme úsilie na to, aby žiaci mohli bez väčších problémov pokračovať vo vzdelávaní.

Ako pozitívny aspekt dištančného vzdelávania sa pozorovalo aj rozšírenie technického vybavenia študentov doma, rozvoj práce a komunikácie na online rozhraní. Každá strana sa zdokonaľovala v IKT. Zlepšila sa etiketa mailovej komunikácie. Toto obdobie bolo dobrou

príležitosťou na praktizovanie čestnej, nezávislej a pravidelnej práce a rozvíjanie sebazoznania študentov a učiteľov. Veľmi dobrá a aktívna bola spolupráca zo strany kolegov.

Väčšina rodičov pristupovala k situácii pozitívne, spolupracovali s pedagógmi, venovali sa svojim deťom.

Ako negatívny aspekt môžeme konštatovať, že nakoľko sa testovanie neodporúčalo počas mimoriadneho obdobia, bolo ťažké nájsť vhodnú metódu na hodnotenie skutočných vedomostí žiakov, t. j. samostatnú prácu žiakov nebolo možné adekvátne kontrolovať.

Nedostatočný bol osobný kontakt so žiakmi. Spätné úlohy prichádzali z rôznych platforiem. Niektoré deti boli odkázané na pomoc rodičov.

Návrhy opatrení

Začiatkom nového školského roka:

- poskytnúť väčší priestor na opakovanie a precvičovanie učiva,
- dať dôraz na prehĺbenie vedomostí,
- začleniť neprebraté témy do nových učebných osnov,
- zdokonaľovať sa v používaní rôznych platforiem a edukačných portálov.

Obsah učiva

Správa metodického združenia a jednotlivé správy predmetových komisií konkrétne obsahujú učivo presunuté do vyšších ročníkov (pozri prílohy).

Ciele na školský rok 2020/2021

- Riadiť sa a dodržiavať manuál opatrení pre školy a školské zariadenia, ktoré upravujú organizáciu a podmienky výchovy a vzdelávania pre školský rok 2020/2021.
- Na začiatku školského roka venovať dostatok času na zopakovanie, prehĺbovanie a upevnenie doplnenie neodučených (neprebratých) tém počas dištančného vzdelávania.
- Zdokonaľovať sa v zavedení elektronickej pedagogickej dokumentácie.
- Rozvíjať schopnosti talentovaných žiakov, podporovať ich individuálny rast a viesť ich k efektívnemu uplatňovaniu vlastných tvorivých zručností a znalostí.
- Individuálne sa venovať slabo prospievajúcim žiakom a využívať úzku spoluprácu s rodičmi.

- Nadalej sa uchádzať a účelne využívať vzdelávacie a kultúrne poukazy.
- Pokračovať v tradičných úspešných aktivitách.

Úspechy a nedostatky (§2 ods. 1o)

Úspechy

- Vynikajúce výsledky v testovaní piatakov
- Poskytovanie špeciálno-pedagogického a psychologického servisu pre deti so zdravotným znevýhodnením a starostlivosť o žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.
- Úspešné organizovanie lyžiarskeho výcviku.
- Priateľská atmosféra v škole.
- Ustálenosť pedagogického zboru.
- Odbornosť vyučovania cudzích jazykov.
- Starostlivosť a úprava interiéru školy.
- Dodržanie čistoty, úspora elektriny, vody a tepla, ochrana majetku školy.
- Zabezpečenie pitnej vody.

Nedostatky

- 2 % z daní rodičov,
- Neuskutočnený plavecký výcvik a škola v prírode,
- Zvyšujúci sa počet žiakov s poruchami učenia.
- Prejavy záškoláctva u detí zo SZP.
- Motivácia učiteľov pri vypracovávaní projektov je nízka.

Uplatnenie žiakov (§2 ods. 1p)

Všetci žiaci našej školy, ktorý sa uchádzali o ďalšie štúdium na strednej škole boli prijatí. Ich študijné výsledky plne charakterizovali schopnosti, nadanie a psychosociálne pozadie daných žiakov. Uplatnenie žiakov na pracovnom trhu súvisí s pracovnými možnosťami danej lokality. Príprava na výkon povolania bola na vyhovujúcej úrovni.

Voľnočasové aktivity (§2 ods. 2b)

Zavedením vzdelávacích poukazov, ktoré reprezentujú ročný príspevok štátu na záujmové vzdelávanie, sa záujmová činnosť výrazne rozšírila a aj skvalitnila. Vytvoril sa rozmanitý priestor sebarealizácie žiakov podľa ich záujmov, schopností a zručností . Okrem bežnej náplne práce prebiehala v záujmových útvaroch aj príprava na vedomostné a športové súťaže, predmetové olympiády a kultúrne podujatia. Získané vedomosti a zručnosti mali možnosť žiaci prezentovať v rôznych súťažiach a kultúrno-spoločenských podujatiach.

Záujmová činnosť na škole poskytovala bohatú škálu záujmových útvarov, v rámci ktorých si žiaci mohli rozvíjať vedomosti a zručnosti podľa svojich záujmov. V tomto školskom roku sme vydali 169 vzdelávacích poukazov a prijali sme 163.

Škola poskytovala v školskom roku 2019/2020 záujmové vzdelávanie v týchto krúžkoch:

- Krásy rodnej reči
- Športový krúžok
- Umelecký krúžok
- Malý zvedavko
- Tanečný krúžok
- Seminár zo slovenského jazyka a literatúry
- Krúžok maďarského jazyka
- Zborový spev
- Zumba
- Angličtina hrou
- Seminár z matematiky
- Anglický jazyk
- Učíme sa hravo

Spolupráca školy s rodičmi (§2 ods. 2c)

Hodnotenie spolupráce školy s rodičmi a verejnosťou môžeme hodnotiť v týchto rovinách:

- spolupráca vedenia školy, triednych učiteľov a vyučujúcich s rodičovskou radou,

- spolupráca rodičov s triednymi učiteľmi,
- spolupráca školských odborných pracovníkov s rodičmi (výchovný poradca, špeciálna pedagogička)

V prvej rovine hodnotíme spoluprácu na dobrej úrovni. Rodičia sa čoraz viac zapájajú do rôznych podujatí. Každá trieda má svojho zástupcu v rodičovskej rade. Všetci rodičia zaplatili rodičovský príspevok. Spolupráca školy s rodičmi sa uskutočňovala formou zasadnutí nasledovne :

- 1 x sa uskutočnilo plenárne zasadnutie rodičovského združenia
- 4 x sa uskutočnili triedne zasadnutia rodičovského združenia

Vedenie školy štvrt'ročne prerokúva s rodičovskou radou (RR) a radou školy všetky závažné rozhodnutia súvisiace s chodom školy. Rodičovské združenie v plnej miere podporuje financiami súťaže, aktivity školy, prispievalo ku skvalitneniu materiálno-technických podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu v škole. Počas celého školského roka bola škola otvorená širokej rodičovskej verejnosti. Na škole sú už zavedené tradičné akcie, ktoré približujú prácu rodičov, učiteľov ale aj prácu žiakov.

V druhej rovine spolupráca rodičov a triednych učiteľov je orientovaná na študijné výsledky žiakov, účasť na triednych aktívoch, riešenie výchovných problémov. Komunikáciu s rodičmi týkajúcu sa prospechu a správania výrazne zlepšilo zavedenie návštevy rodín. Zákonní zástupcovia mali možnosť využívať konzultačné hodiny pedagógov na individuálne stretnutia.

Spolupráca školských odborných pracovníkov s rodičmi (výchovný poradca, špeciálny pedagóg) je na veľmi dobrej úrovni.

Spolupráca školy a verejnosti (§2 ods. 2d)

Úzko spolupracujeme

1. s materskými školami:

- vytváral sa dobrý kontakt s predškólakmi a ich rodičmi pri hravých popoludniach strávených v škole pred zápisom
- organizovali sa vystúpenia žiakov pri príležitosti mikulášskych sviatkov pre MŠ,
- vedenie školy bolo prizývané k slávnostiam MŠ ako hosť,

2. s družobnou školou:

- stretávali sme sa na spoločných akciách
- uskutočňovali sme vzájomné stretnutia vedení škôl

3. so zriaďovateľom:

- absolvovali sme spoločné porady riaditeľov,
- realizovali sme systematickú prácu na úseku čerpania rozpočtu a údržby školy,
- spoločne sme riešili problémy

4. s CPPPpP:

- spolupráca bola veľmi intenzívna
- naša škola evidovala 26 žiakov so ŠVVP

Spolupráca prebiehala na viacerých úrovniach:

- metodická pomoc CPPPpP prostredníctvom stretnutí výchovných poradcov
- intenzívna spolupráca prebiehala so žiakmi so špeciálnymi pedagogicko-psychologickými potrebami priamo na škole, t. j. individuálne konzultácie žiaka a jeho zákonného zástupcu so psychologičkou CPPPpP,
- pozitívom bola pružná spolupráca s CPPPpP, dobrovoľný záujem rodičov

5. so školským špeciálnym pedagógom

- pomáhame pri integrácií, pri vypracovávaní individuálneho vzdelávacieho plánu,
- odovzdávame si navzájom svoje skúsenosti, rady, pomôcky pre prácu so začlenenými žiakmi,

6. spolupráca so štátnymi orgánmi

- s úradom práce sociálnych vecí a rodiny – sledovanie povinnej školskej dochádzky
- s krajským školským úradom – rýchla dostupnosť informácií cez e-mail,
- s komisiou školstva, kultúry a mládeže pri Zastupiteľstve Mesto Nesvady,
- s mestskou políciou, PZ v Komárne

7. spolupráca s Miestnym kultúrnym strediskom

8. spolupráca s miestnym Csemadokom

- oslava národného sviatku k 15. marcu
- rozlúčková slávnosť – privítanie nových členov

9. spolupráca so Základnou umeleckou školou – Hurbanovo a so Súkromnou umeleckou školou - Komárno
10. spolupráca so Zväzom maďarských učiteľov na Slovensku (SZMPSZ)
11. spolupráca s miestnym Rybárskym zväzom a Dobrovoľným hasičským zborom
12. spolupráca s rodičmi žijúcich v zahraničí (zákonný zástupcovia žiakov, ktorí si plnia povinnú školskú dochádzku v zahraničí)
13. spolupráca s redaktormi časopisu Novum Naswod
14. spolupráca s miestnym futbalovým, hádzanárskym, zápasníckym a karate klubom

Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú hodnotíme ako korektné vo všetkých oblastiach spoločnej spolupráce.

SWOT analýza

Silné stránky:

- vynikajúce výsledky žiakov v Testovaní 5 2019,
- úspešné zavedenie elektronickej dokumentácie,
- interaktívne tabule a interaktívne jednotky v každej triede a odbornej učebni,
- množstvo nových moderných učebných pomôcok aj pre žiakov so SZP,
- vysoká kvalifikovanosť a odbornosť pedagógov,
- ustálenosť pedagogického zboru, mladý učiteľský kolektív,
- dôslednosť v monitorovaní neospravedlnených hodín,
- zameranie sa na tradície,
- využívanie inovačných postupov a programov vo vyučovacom procese,
- výborná spolupráca so školskou samosprávou – rodičovská rada, rada školy,
- výborná spolupráca s inými organizáciami – MŠ, polícia, CVČ, CPPPpP, špec. pedagógom, ZUŠ,

- aktívna participácia žiackeho parlamentu na živote školy,
- ocenenie našich žiakov – „Bauer – díj“.

Slabé stránky:

- zvyšovanie počtu individuálne začlenených žiakov so ŠVVP,
- nevyhovujúci vonkajší športový areál,
- málo sponzorov,
- neuskutočnenie plaveckého výcviku a školy v prírode (pandémia),
- nízka zapojenosť do projektov.

Príležitosti:

- prezentácia školy na verejnosti – web stránka a jej aktuálne dopĺňanie,
- pomoc rodičov v materiálno-technickom vybavení tried,
- vzdelávanie učiteľov,
- zapájanie sa do projektov,
- vyučovanie štátneho jazyka krúžkovou formou na I. stupni,
- získavanie 2% z daní pre ZRŠ.

Ohrozenia:

- nárast počtu žiakov zo sociálneho znevýhodneného prostredia,
- zaradenie mentálne postihnutých žiakov do bežných tried,
- spoplatnené pracovné zošity,
- problematický zápis rómskych detí – školská zrelosť je nevyhovujúca, nerešpektujú termín zápisu a nemajú trvalé pobyty.

Ciele na školský rok 2020/2021

- Zisťovanie úrovne vedomostí a zručností žiakov po ukončení prerušenia školského vzdelávania.
- Úspešne zaradiť učivo, ktoré pre pandémiu nebolo možné prebrať cez distančné vzdelávanie.
- Realizovať v praxi Školský vzdelávací program.

- Nad'alej neklesnúť pod celoslovenský priemer vo výsledkoch testovania žiakov, dôsledne pripravovať žiakov na testovanie. Využívať elektronické testy na preverovanie vedomostnej úrovne žiakov.
- Realizovať všetky zmeny, ktoré súvisia s novelou Školského zákona, novelizáciou vyhlášok a zákonov.
- Zabezpečiť vykazovanie údajov žiakov a zamestnancov školy do centrálného informačného systému pre oblasť regionálneho školstva RIS do sústavy škôl a školských zariadení.
- Úspešne pripravovať žiakov na prijímacie skúšky na SŠ.
- Odstraňovať finančnú negramotnosť žiakov.
- Zvýšenú pozornosť venovať žiakom so SZP a žiakom so ŠVVP.
- Pokračovať a zapájať sa do súťaží a úspešne reprezentovať našu školu za hranicami obce, okresu, kraja a Slovenska.
- Podieľať sa nad'alej na modernizácii a rekonštrukcii školy.
- Motivovať zamestnancov školy a podporovať systém ich celoživotného vzdelávania a snahu o osobnostný rast v rámci kontinuálneho vzdelávania, vypracovať plán KV.
- Zabezpečenie plánovania a informovanosť všetkých zamestnancov prostredníctvom celoročného plánu práce, mesačných plánov, pracovných porád a pedagogických rád.
- Poskytnúť žiakom čo najširší výber voľno-časových aktivít v rámci krúžkovej činnosti.
- Zorganizovať pre I. stupeň školu v prírode a plavecký výcvik.
- Zorganizovať pre II. stupeň lyžiarsky výcvik.
- Nad'alej podporovať činnosť speváckeho zboru a školskej spravodajky.
- Nad'alej sa uchádzať a účelne využívať vzdelávacie a kultúrne poukazy.
- Zefektívniť systém vnútornej kontroly školy s dôrazom na analýzu zistení, prijatých opatrení a kontrolu odstránenia zistených nedostatkov.
- Dôsledne sledovať dodržiavanie opatrení na zlepšenie dochádzky žiakov do školy.
- Dôsledne sledovať plnenie Školského poriadku, Školského poriadku ŠKD a Pracovného poriadku.
- Dôsledne dodržiavať a kontrolovať pokyny na klasifikáciu a hodnotenie žiakov, s dôrazom na žiakov s poruchami učenia a správania.
- Vytvárať aktivity pre budúcich prvákov a ich rodičov, propagovať školu pozvaním rodičov budúcich prvákov na stretnutie so školou, otvorené hodiny pre žiakov.
- Viac zviditeľňovať činnosť školy na webovej stránke školy.

- Striktne dodržiavať UP, UO a tematické výchovno-vzdelávacie plány, prierezové témy, plnenie štandardov.
- Humanizovať výchovno-vzdelávací proces, odstraňovať zo školy stres a strach
- Dodržiavať ľudské práva detí.
- Riadiť sa etickým kódexom pre pedagogických a odborných zamestnancov.
- Usilovať sa o získanie finančných zdrojov.
- Zdokonaľovať sa v zavedení elektronickej pedagogickej dokumentácie.
- Otvorenie stránkových hodín v školskej knižnici.


Vypracovala:

Mgr. Iveta Pinkeová

Správa bola prerokovaná:

- na Pedagogickej rade dňa: 28. augusta 2020
- na Rade školy dňa: 1. októbra 2020

Správa je vedená v registratúrnom denníku pod číslom: **30/2020**


PaedDr. Norbert Becse
riaditeľ školy

Školská rada
pri Základnej škole s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola
Ul. Komenského 21, Nesvady- Naszvad

Nesvady – Naszvad, 1. 10. 2020

Mestské zastupiteľstvo
Obchodná 23
946 51 Nesvady

Vec


Vyjadrenie k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti

Školská rada pri Základnej škole s vyučovacím jazykom maďarským - Alapiskola, Ul. Komenského 21, Nesvady - Naszvad dňa **1. októbra 2020 berie na vedomie**

1. Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Základnej školy s VJM – Alapiskola, Ul. Komenského 21, Nesvady- Naszvad za školský rok 2019/2020 v rozsahu akom bola predložená, zároveň **doporučuje schváliť** na zasadnutí Mestského zastupiteľstva,
2. Školský vzdelávací programom pre Základnú školu s vyučovacím jazykom maďarským – Alapiskola, Ul. Komenského 21, Nesvady – Naszvad a **súhlasí bez pripomienok** v rozsahu akom bola predložená, zároveň **doporučuje schváliť** na zasadnutí Mestského zastupiteľstva.

A naszvadi Alapiskola mellett működő Iskolatanács **2020. október 1-jén tudomásul vette** a naszvadi Alapiskola

1. 2019/2020-as tanév nevelési-oktatási tevékenységekről és annak eredményeiről szóló jelentését, melyet az Iskolatanács a Képviselőtestületnek javasolja a Városi Testületi ülésen elfogadni,
2. Iskolai oktató-nevelői program frissített változatát, melyet az Iskolatanács megjegyzés nélkül jóváhagyott és javasolja a Képviselőtestületnek a Városi Testületi ülésen ezt elfogadni.


Mgr. Rebeka Balogh
Predsedníčka školskej rady
az iskolatanács elnöke