

**Załącznik do Zarządzenia nr 12/2022 dyrektora
Szkoły Podstawowej nr 15 z Oddziałami Sportowymi w Raciborzu
im. Jana III Sobieskiego
z dnia 20.04.2022**

**Procedura uzyskiwania zwolnienia
z nauki drugiego języka obcego w Szkole Podstawowej nr 15 z Oddziałami
Sportowymi w Raciborzu im. Jana III Sobieskiego**

Podstawa prawna:

- *Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2020 r. poz. 1327) – art. 44d.*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 373) - § 6 ust. 1 i 2.*

§ 1

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki tego języka obcego nowożytnego.

2. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, zwolnienie z nauki tego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

§ 2

1. Rodzic /prawny opiekun składa w sekretariacie szkoły pisemny wniosek o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego wraz z kopią opinii lub orzeczenia. Wzór wniosku określa *Załącznik nr 1 do Procedury uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego*.

2. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka w ciągu 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku w dwóch egzemplarzach. Wzór decyzji określa *Załącznik nr 2 do Procedury uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego*.

3. Rodzic/ prawny opiekun odbiera pierwszy egzemplarz decyzji Dyrektora w sekretariacie szkoły.

4. Drugi egzemplarz pozostaje w dokumentacji szkolnej ucznia.

§ 3

1. Wychowawca klasy informuje o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego nauczyciela, który zgodnie z przydziałem zajęć w danym roku szkolnym prowadzi zajęcia edukacyjne z tego języka ze zwalnianym uczniem.

2. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego Wychowawca klasy w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 4

1. Uczeń zwolniony z nauki drugiego języka obcego nowożytnego ma obowiązek być obecny na tych zajęciach.

2. W szczególnych przypadkach, gdy zajęcia te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie: pisemnego wniosku rodziców / prawnych opiekunów - złożonego w sekretariacie szkoły i podpisanego w obecności dyrektora szkoły lub osób przez niego upoważnionych. Wzór wniosku określa *Załącznik nr 3 do Procedury uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego*.

3. Dyrektor szkoły po rozpoznaniu wniosku wyraża zgodę bądź nie wyraża zgody na zwolnienie ucznia z obecności na zajęciach edukacyjnych.

4. Fakt zapoznania z decyzją dyrektora, o której mowa w ust. 3 podpisują Wychowawca klasy oraz nauczyciel języka obcego nowożytnego w sekretariacie szkoły. Na życzenie Wychowawcy i nauczyciela języka obcego nowożytnego decyzja, o której mowa w ust. 3 może być wydana w formie kopii.

5. Uczniom korzystającym ze zwolnienia z obecności na zajęciach w dzienniku lekcyjnym wpisywana jest nieobecność usprawiedliwiona.

§ 5

W przypadku decyzji odmownej w sprawie zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego rodzicowi ucznia/prawnemu opiekunowi przysługuje prawo do odwołania od decyzji za pośrednictwem organu, który decyzję wydał do Śląskiego Kuratora Oświaty w terminie 14 dni.

Postanowienia ogólne:

1. Procedury obowiązują od dnia 20.04.2022 r.
2. Dyrektor zapoznaje nauczycieli z procedurą uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego obowiązkowego języka obcego na zebraniu Rady Pedagogicznej.
3. Wychowawcy klas zapoznają uczniów z procedurą uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego obowiązkowego języka obcego na najbliższych godzinach wychowawczych.
4. Wychowawcy klas zapoznają rodziców/ prawnych opiekunów uczniów z procedurą uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego obowiązkowego języka obcego na najbliższym zebraniu z rodzicami.
5. Na początku każdego roku szkolnego dyrektor zapoznaje nauczycieli z procedurą uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego obowiązkowego języka obcego na pierwszym zebraniu Rady Pedagogicznej.
6. Na początku każdego roku szkolnego wychowawcy klas zapoznają uczniów oraz ich rodziców/ prawnych opiekunów z procedurą uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego obowiązkowego języka obcego.

Załącznik nr 1

Racibórz, dnia

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(miejscowość)

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 15
z Oddziałami Sportowymi w Raciborzu
im. Jana III Sobieskiego

Wniosek o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego

Proszę o zwolnienie

ucznia/uczennicy* klasy ur.

z nauki drugiego języka obcego nowożytnego na cały etap edukacyjny na podstawie

opinii / orzeczenia* wydanej przez

nr z dnia

W załączeniu przedstawiam kopię opinii / orzeczenia* .

.....

podpis wnioskodawcy

W załączeniu:

1.

* niepotrzebne skreślić

DECYZJA NR 20...../20.....
w sprawie zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego

Na podstawie § 6 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 373 z późn. zm.).

Na podstawie wniosku złożonego przez Panią /Pana
zgodnie z opinią/orzeczeniem * nr
wydaną/-ym przezw dniu
zwalniam ucznia klasy
ur..... roku w
z nauki drugiego języka obcego nowożytnego na okres

Jednocześnie zawiadamiam, iż zgodnie z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 373 z późn. zm.), na świadectwie szkolnym i w dokumentacji szkolnej w miejscu oceny ucznia będzie widniał zapis „zwolniony”/ “zwolniona”.

W godzinach zajęć drugiego języka obcego nowożytnego uczeń /uczenica przebywa wraz z klasą pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne, z zastrzeżeniem § 4 ust.2-5 Procedury uzyskiwania zwolnień z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w Szkole Podstawowej nr 15 z Oddziałami Sportowymi w Raciborzu im. Jana III Sobieskiego

Procedura dostępna jest na stronie internetowej szkoły.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

Pouczenie:

Od niniejszej decyzji przysługuje stronom odwołanie do Śląskiego Kuratorium Oświaty w Katowicach, w terminie 14 dni od daty otrzymania, za pośrednictwem organu, który decyzję wydaje.

Otrzymują:

- 1). Rodzice (prawni opiekunowie)
- 2). a/a

Racibórz, dnia

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(miejscowość)

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 15
z Oddziałami Sportowymi w Raciborzu
im. Jana III Sobieskiego

PODANIE

W związku ze zwolnieniem syna/córki *
ucznia/uczennicy klasy z nauki drugiego języka obcego nowożytnego zwracam się z prośbą
o zwolnieni syna/córki * z obowiązku obecności na w/w zajęciach w dniach gdy są one pierwszymi lub
ostatnimi zajęciami w danym dniu:

.....
(wpisać dni tygodnia i godziny zajęć)

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo syna/córki w tym czasie.

.....
(czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna)

DECYZJA DYREKTORA SZKOŁY

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody*

.....
(data i podpis dyrektora)

W czasie gdy uczeń jest zwolniony nie może przebywać na terenie szkoły.

..... (data i podpis wychowawcy)

..... (data i podpis nauczyciela języka obcego)

* niepotrzebne skreślić