

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Základná škola Klokočova 742 Hnúšť'a
4. Názov projektu	Zvýšenie kvality vzdelávania na Základnej škole Klokočova 742 Hnúšť'a
5. Kód projektu ITMS2014+	312011S716
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub - ČITATEĽSKÁ GRAMOTNOSŤ
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	09.03.2020
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Základná škola Klokočova 742 Hnúšť'a, Hnúšť'a, Klokočova 742, 98101
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Miroslava Antalová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://zs1hnusta.edupage.org/

11. Manažérske zhrnutie:

Kľúčové slová :

pracovné listy, zásady tvorby PL, metodický postup, medzipredmetové vzťahy,

Krátka anotácia :

Zasadnutie pedagogického klubu čitateľskej gramotnosti bolo venované téme využívania medzipredmetových vzťahov prostredníctvom pracovných listov, v ktorých úlohy sú zamerané na čitateľskú gramotnosť a prácu s IKT. Boli využité praktické ukážky pracovných listov.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Program zasadnutia klubu :

1. Otvorenie pedagogického klubu.
2. Príprava praktických úloh a pracovných listov s využitím čitateľskej gramotnosti a IKT.
3. Výmena skúseností.
4. Záver.

Otvorenie pedagogického klubu

Zasadnutie pedagogického klubu otvorila a ďalej viedla Mgr. Miroslava Antalová. Privítala členov klubu a oboznámila ich s programom zasadnutia.

Príprava praktických úloh a pracovných listov s využitím čitateľskej gramotnosti a IKT
Teoretické východiská pre tvorbu pracovných listov a ich využitie vo vyučovaní

procesu si na dnešné zasadnutie pripravila Mgr. A. Škôrnová. Zdôraznila, že v súčasnej školskej praxi sa kladie veľký dôraz na to, aby učiteľ aktívne zapájal žiakov do výchovno-vzdelávacieho procesu. To si vyžaduje od učiteľov hľadať nové spôsoby a techniky vyučovania. K podporeni aktivity žiakov na vyučovaní prispievajú aj pracovné listy. V didaktickej literatúre sa stretávame s rôznym definovaním pracovných listov. Jednoznačne však pracovné listy predstavujú veľmi vhodnú učebnú pomôcku, ktorá má svoje uplatnenie vo všetkých vyučovacích predmetoch.

Ak chceme vytvoriť kvalitný pracovný list, musíme rešpektovať isté zásady:

- odstupňovanie náročnosti práce – k precvičovaniu zložitej úlohy potrebujú žiaci viac ako jeden príklad,
- prvé úlohy a otázky majú byť jednoduchšie, aby žiaci nadobudli sebadôveru,
- formulovať úlohy jednoznačne a zrozumiteľne,
- dbať na to, aby aspoň posledná otázka bola otvorená, aby žiaci mohli prejsť svoju tvorivosť,
- vytvoriť čo najzaujímavejšie pracovné listy,
- zdravé používanie pracovných listov – ich nadmerné používanie môže spôsobiť u žiakov nezáujem, nudu a pod.

Základné zásady tvorby pracovných listov :

- pracovné listy musia zodpovedať zámerom a obsahu UO a vzdelávacích štandardov,
- mal by byť zabezpečený súlad obsahu s vedeckým poznáním,
- v pracovných listoch musí byť dodržaná zásady primeranosti veku
- dodržané ergonomické parametre pracovných listov
- úlohy musia podporovať aktivitu žiakov a mali by mať problémový charakter,
- úlohy musia zabezpečovať rozvoj tvorivosti žiakov,
- funkčnosť ilustrácií.

Učiteľ môže pracovné listy využívať v každej časti vyučovacej hodiny. Je na samotnom učiteľovi, či budú žiaci pracovať s pracovnými listami samostatne, v skupinách, alebo sa na jeho riešení a vyriešení budú podieľať spoločne. Učiteľ nemôže zabúdať na kontrolu úloh, ktoré žiak v pracovnom liste vyriešil. Buď ich skontroluje sám, alebo si ich skontrolujú žiaci za pomoci učiteľa.

Metodický postup tvorby pracovného listu môžeme rozdeliť na dve časti :

1. Tvorbe pracovného listu by mala predchádzať didaktická analýza učiva, pri ktorej je potrebné brať na vedomie:

- ✓ vyučovací predmet, na ktorý pracovný list tvoríme a ročník, v ktorom sa daný predmet vyučuje,
- ✓ tematický celok predmetu a následne tému vyučovacej hodiny
- ✓ cieľ vyučovacej hodiny a na základe funkcie pracovného listu aj cieľ pracovného listu

- ✓ výber úloh a otázok, s ktorými žiak príde do kontaktu počas práce s pracovným listom, ale aj počas vyučovacej hodiny; učiteľ môže využiť pre inšpiráciu napr. Bloomovu taxonómiu učebných úloh, aby učebné úlohy a otázky boli rôznorodé a mali rôznu obťažnosť

2. Samotná tvorba pracovného listu

Na základe predchádzajúcej didaktickej analýzy nasleduje grafické spracovanie pracovného listu do reálnej podoby.

V pracovných listoch ponúkame čo najzaujímavejšie a najpútavejšie úlohy ako sú napr. osemšmerovky, tajničky, hlavolamy, rébusy, mapy, schémy, grafy, pojmové mapy. Úlohy môžeme koncipovať na tvorbu odpovedí, voľbu odpovedí, posudzovanie správnosti výrokov, priradzovanie správnej odpovede, prezentovanie názorov, nápadov a pod.

Do pracovných listov zahrňame aj úlohy majúce väzby s inými predmetmi. V súvislosti s témou dnešného zasadnutia pedagogického klubu zaradíme do pracovných listov úlohy týkajúce sa čítania s porozumením a úlohy, pri ktorých žiaci využívajú prácu s IKT.

Učiteľ má v súčasnej dobe k dispozícii množstvo zdrojov, širokú škálu nápadov, ktoré môže v pracovnom liste využiť a tým aktivizovať žiaka.

Výmena skúseností

K téme pracovných listov s využitím čitateľskej gramotnosti a IKT vo vyučovacích predmetoch sa vyjadrili jednotliví členovia pedagogického klubu :

- Mgr. Škôrňová – pracovné listy využíva na hodinách etickej výchovy a občianskej náuky;
ukážky pracovných listov sú zaradené v prílohe k správe z dnešného zasadnutia pedag.klubu
- Mgr. Veverková – využíva pracovné listy a pracovné zošity na hodinách cudzieho jazyka,
najčastejšie na opakovanie a utvrdenie preberaného učiva
- Mgr. Antalová – využíva pracovné listy s rôznym typom úloh (zist'ovacie, doplňovacie, spájacie, tvorivé, . .)
- Mgr. Cikraiová – predstavila dva pracovné listy, ktoré už využila pri vyučovaní, sú zaradené v prílohe k správe z dnešného zasadnutia pedag.klubu
 - pracovný list z vlastivedy v III. ročníku je zameraný na významných rodákov a osobnosti nášho regiónu s využitím vyhľadávania potrebných informácií na internete;
 - pracovný list z vlastivedy v IV. ročníku využíva p. uč. pri téme Vlastivedná mapa Slovenska, kde ide o prácu s mapou a využitie nesúvislého textu

13. Závěry a odporúčania:

Stretnutie členov klubu splnilo svoj účel. Vedúca klubu, Mgr. Antalová, zhodnotila zasadnutie klubu ako veľmi prínosné pre ďalšiu prácu pedagógov, keďže pracovné listy sú využívanou pracovnou pomôckou vo vyučovacom procese. Majú veľmi široké využitie. Záleží len od vyučujúceho, do akej miery chce žiakov zapájať do vyučovacieho procesu. Cieľom je, aby boli žiaci aktívni a k tomu môžu pracovné listy pomôcť.

Odporúčania pre členov klubu :

- ✓ využívať pracovné listy čo najefektívnejšie vo vyučovacom procese
- ✓ pripraviť si na budúce stretnutie klubu praktické ukážky práce s VisionBookom pri popoludňajšej príprave žiakov na vyučovanie – Mgr. Cikraiová, p.as.Vetráková,
- ✓ pripraviť si na budúce stretnutie klubu praktické ukážky výučbových softvérov – všetci členovia klubu

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Miroslava Antalová, koordinátor PgK
15.	Dátum	09.03.2020
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Ľubica Henčová, riad.ZŠ
18.	Dátum	09.03.2020
19.	Podpis	

Prílohy:

Pracovný list č.1 / čítanie s porozumením/:

- vyučovací predmet : etická výchova / VIII. ročník /
- tematický celok : Život, telesné a duševné zdravie ako etická hodnota
- téma : Zdravý životný štýl

Pracovný list č.2 /práca s IKT, čitateľská gramotnosť/ :

- vyučovací predmet : občianska náuka / VI. ročník /
- tematický celok : Moja vlasť
- téma : Moja vlasť, štátne symboly SR

Pracovný list č.3 / práca s IKT, čitateľská gramotnosť /:

- vyučovací predmet : vlastiveda / III. ročník /
- tematický celok : Moja obec
- téma : Významní rodáci a osobnosti nášho mesta

Pracovný list č.4 / práca s IKT, čitateľská gramotnosť/ :

- vyučovací predmet : vlastiveda / IV. ročník /
- tematický celok : Slovensko
- téma : Vlastivedná mapa Slovenska

Meno žiaka :

Trieda :

Dátum :

Zdravý životný štýl

ČO JE TO ZDRAVIE

Zdravie je normálny stav organizmu charakterizovaný neprítomnosťou žiadnej choroby. Zdravie je taký psychický a fyzický stav organizmu, pri ktorom všetky jeho funkcie fungujú optimálne. Podľa Svetovej zdravotníckej organizácie je zdravie definované ako "stav kompletnej fyzickej, duševnej a sociálnej pohody". Stav organizmu sa s časom mení, neustále je ovplyvňovaný vonkajším i vnútorným prostredím.

Aby ľudia mohli byť zdraví, musia robiť činnosti, ktoré ku zdraviu vedú. Tieto činnosti sa musia stať trvalými. Súbor trvalých činností, ktoré človek vykonáva v záujme zabezpečenia zdravia, môžeme nazvať zdravý životný štýl alebo aj zdravý spôsob života. Zdravý životný štýl (zdravý spôsob života) sú naučené cieľavedomé systematické činnosti, ktoré človek vykonáva pre svoje zdravie.

K takýmto činnostiam patria hlavne zdravá a vyvážená strava, dostatok telesného pohybu, telesné cvičenia, dobrá kondícia, odolnosť voči stresu, dobrá nálada, pozitívny prístup k životu, kvalitný spánok, správne dýchanie, otužovanie, ... K takýmto činnostiam nepatria hlavne fajčenie, pitie nadmerného množstva alkoholu, užívanie drog, nezdravá strava, nedostatok pohybu, nezvládanie stresových situácií, negatívne myslenie, zlá nálada, ... Zjednodušene môžeme povedať, že treba vyhľadávať všetko, čo zdraviu prospieva a vyhýbať sa všetkému, čo zdraviu škodí. A hlavne robiť to každý deň a systematicky.

Absencia zdravého životného štýlu skracuje život, znižuje jeho kvalitu a zhoršuje celkový zdravotný stav. Systematická realizácia zdravého životného štýlu predlžuje život, zvyšuje jeho kvalitu a zlepšuje celkový zdravotný stav. Trvalejšie duševné a telesné zdravie sa dá získať i udržiavať len realizáciou zdravého životného štýlu.

Odpovedz na otázky, vyber správnu odpoveď alebo doplň.

1. Zdravie je n _____ ch _____ .

2. Zdravie je:

a/ len fyzický stav

b/ len psychický stav

c/ aj fyzický aj psychický stav

d/ ani jedna možnosť nie je správna

3. Čím je neustále menený alebo ovplyvňovaný stav organizmu človeka?

4. Čo je zhrnuté nasledovnou definíciou?

„Súbor trvalých činností, ktoré človek vykonáva v záujme zabezpečenia zdravia.“

5. Vymenuj činnosti, ktoré patria k zdravému životnému štýlu a ty ich pokladáš za kľúčové.

6. Prečo „negatívne myslenie“ a „zlá“ nálada patria k činnostiam, ktoré negatívne ovplyvňujú zdravie človeka?

7. Vysvetli tretí odsek článku - zameraj sa na slová „každý deň“ a „systematicky“.

8. Absencia zdravého životného štýlu:

a/ nie je pre človeka nebezpečná

b/ predlžuje život

c/ skracuje život

9. Trvalejšie duševné a telesné zdravie sa dá z _____ a u _____ len realizáciou zdravého životného štýlu.

Päť pilierov života

1. Voda

Počas 24 h naše telo vypotí v priemere 100 ml tekutín, močom a stolicou vylúčime cca 1 l, vydýchame 900 ml v podobe pary. My musíme nielen nahradiť tento objem tekutín, ktorý každý deň strácame, ale taktiež sa tzv. prepláchnuť. Optimálna dávka vody u dospelého človeka je 2-3 litre. Voda je v našom tele nenahraditeľná:

- zúčastňuje sa na procese trávenia, vstrebávania a asimilácie potravy
- zúčastňuje sa na procese vylučovania odpadových látok z čreva a obličiek
- reguluje telesnú teplotu
- dodáva bunkám kyslík
- slúži ako mastiaci prostriedok pre kĺby a membrány
- tvorí približne 92% krvi
- krv slúži ako prepravný prostriedok živín po celom organizme
- voda je tiež hlavnou zložkou takmer všetkých telesných sekrétov a tráviacich štiav

2. Slnko

Krátky pobyt na Slnku podporuje tvorbu vitamínu D, potrebného na vstrebávanie vápnika, čo je základom pre zdravé kosti a zuby.

3. Vzduch

Pohyb na čerstvom vzduchu môžeme podporiť prechádzkami, rekreačnou turistikou či prácou v záhradke. Vyhýbajme sa prašnému prostrediu, prostrediu znečistenému emisiami či výfukovými plynmi.

4. Pohyb

Pohyb by sa mal stať prirodzenou súčasťou nášho života rovnako, ako tomu bolo v detstve. Dôležitá je pravidelnosť (minimálne 3 krát do týždňa) a cieľ, pre ktorý cvičíme (kondícia, psychická pohoda, tvarovanie postavy). Je prakticky jedno, aký cieľ si stanovíme.

5. Výživa

Cieľom každého z nás by malo byť vyvážené stravovanie: pestrá strava, bohatá na všetky potrebné živiny, správne rozložená počas dňa.

VYMYSLI OTÁZKY A ÚLOHY PODOBNÉHO TYPU AKO NA PRVEJ STRANE.

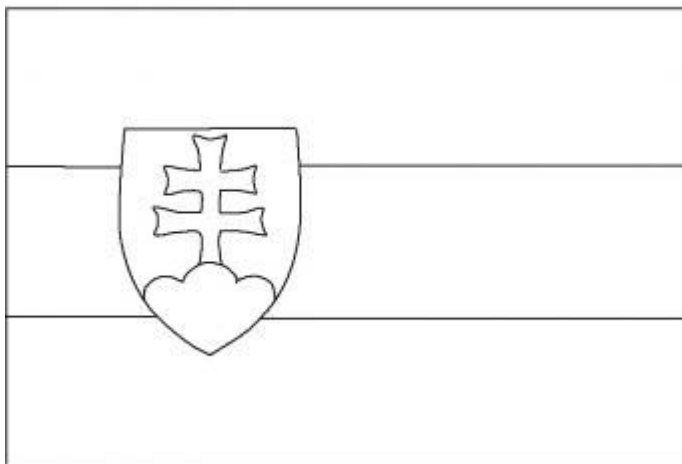
Meno žiaka : Trieda: Dátum :

Slovensko – naša vlasť

(pracovný list s využitím IKT)

Oficiálny názov: Slovenská republika (SR)

Dátum vzniku republiky:



Štátna vlajka - oficiálne bola zavedená, ale pochádza z roku
Štátna vlajka sa vztyčuje na vlajkovom stožiar. Štátna zástava je odvodená od štátnej vlajky. Je vždy pevne spojená so žrdou alebo priečnym rahnom.

Vymaľuj vlajku.

Štátny znak - symbolom Slovenska sa

stal prvý raz v revolučných rokoch.....

Trojvršie symbolizuje tri karpatské pohoria Tatry, Fatru a Mátru .

Dvojkřížom sa Slovensko hlási ku kresťanstvu a zároveň k tradícii sv. Cyrila a Metoda, ktorí sem v období Veľkej Moravy (9. storočie) priniesli kresťanstvo.

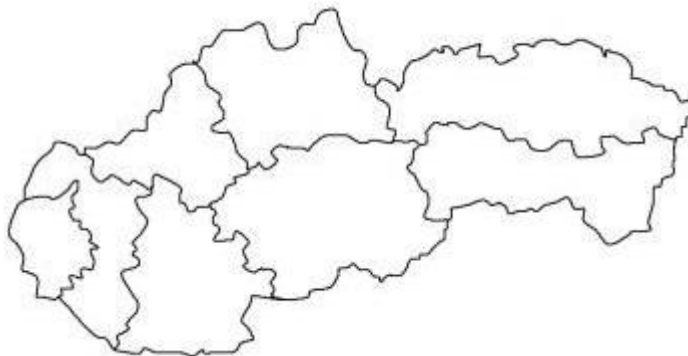
Štátna pečať - používa sa na originál listiny Ústavy a ústavných zákonov SR, medzinárodných zmlúv, poverovacích listín diplomatických zástupcov ...

Priemer pečate je mm. Pečatidlo uschováva

Štátna hymna - tvoria ju prvé dve slohy piesne Janka "Nad Tatrou sa blýska"
z roku

Územnosprávne členenie

8 krajov (Bratislavský, Trnavský, Nitriansky, Trenčiansky, Žilinský, Banskobystrický, Prešovský, Košický), okresov, miest, obcí



Dopíš do mapy názvy krajov.

Hlavné mesto: Bratislava **Rozloha:** **Počet obyvateľov:**

Prezident – hlava štátu :

Mena: Euro, 1 € = 100 centov, (doslovenská koruna, 1 Sk = 100 halierov)

Národnostné zloženie obyvateľstva:

.....
.....

Odpovedaj na otázky celou vetou.

Koľko má Slovensko susediacich štátov?

Zorad' susediace štáty podľa dĺžky hranice od najkratšej:

.....

Akú dĺžku má hranica Slovenska s Ukrajinou v kilometroch?

Kto napísal pôvodný text hymny? Koľko rokov je starý pôvodný text?

.....



Mapa Európy- vymaľuj červenou farbou Slovensko.

Česká republika (zelenou), Poľská republika (žltou), Ukrajina (modrou), Maďarská republika (ružovou), Rakúsko (čiernou)

Najkratšiu hranicu má Slovenská republika s _____ a je to asi 98 000 m.

Česká republika (asi km), Poľská republika (..... km), Maďarská republika (..... km), Rakúsko (..... km).

1. Zakrúžkuj správnu odpoveď.

Mapa je a) zmenšené zobrazenie menšej alebo väčšej časti krajiny

b) zmenšená fotografia

2. Dopíš do viet.

Na mape sú červenou farbou zobrazené _____.

Hnedou farbou sú zobrazené _____

Zelenou farbou sú zobrazené _____.

Modrou farbou sú na mape zobrazené _____.

3. Čo okrem farebného rozlíšenia nájdeme na mape? (Pomôž si mapou alebo vyhládaj na PC.)

4. Správne spoj slová, ktoré k sebe patria. (Pomôž si mapou alebo vyhľadaj na PC.)

Vysoké Bystrica

Banská Fatra

Velká nížina

Východoslovenská Tatry

5. **Vyhľadaj a správne vyfarbi na mape** – Tatry, Malé Karpaty, Východoslovenskú nížinu, Veľkú Fatru

